

ประกาศเทศบาลตำบลดอกไม้

เรื่อง ยกเลิกประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ของเทศบาลตำบลดอกไม้ อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด

****

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกันตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งได้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๑๕๖ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือสั่งการให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๒/ว ๒๘๘๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลดอกไม้

เทศบาลตำบลดอกไม้ จึงประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับงบประมาณจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลดอกไม้ โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

๑. บุคคลหรือคณะกรรมการ

๑.๑ บุคคลหรือคณะกรรมการการซื้อหรือจ้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (ตามข้อ ๒๑)

(๒) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๒๑)

(๓) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (อำนาจหน้าที่ตาม ข้อ ๕๕ - ข้อ ๕๘)

(๔) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖๘ - ข้อ ๗๑) (๕) (๕) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๔ - ข้อ ๗๖)

(๖) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๗๘)

(๗) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕)

/(๙) ผู้ควบคุม

(๘) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๖ และ ข้อ ๑๗๗)

(๙) ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๘)

๑.๒ บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขต ของงานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (ตามข้อ ๑๐๓)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๓ - ข้อ ๑๑๕)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๑๙ – ข้อ ๑๒๑)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงาบจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๒๔)

(๕) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๗๙)

๑.๓ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(๑) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขต ของงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอแบบรูป รายการงานก่อสร้าง (ตามข้อ ๑๓๙)

(๒) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๖ - ข้อ ๑๔๗)

(๓) คณะกรรมการดำเนินงาบจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๔๙ - ข้อ ๑๕๐)

(๔) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๒)

(๕) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๕๕)

(๖) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุใบงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงาบก่อสร้าง (อำนาจหน้าที่ตามข้อ ๑๘๐)

๒. คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ที่ได้รับแต่งตั้งตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

๓. บุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ ๑-๒ ยกเว้นผู้ควบคุมงานก่อสร้างให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

๓.๑ บุคคลในอัตราไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่องาน

๓.๒ คณะกรรมการในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อครั้งที่มาประชุม และกรรมการ ไม่เกินคนละ ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งที่มาประชุม

/ตารางอัตรา...

ตารางอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการร่าง TOR และคณะกรรมการกำหนดราคากลาง

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	๑๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐	๕๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๒	๕๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๗๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๓	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐	๙๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๔	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๕	๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง

๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ให้ได้รับค่าตอบแทน ดังนี้

กรณีการประชุม

อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

ลำดับ	รายละเอียด งบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	๑๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท	๗๐๐	๕๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๒	๕๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐๐	๗๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๓	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๑๐๐	๙๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๔	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๑,๓๐๐	๑,๐๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง
๕	๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๑,๕๐๐	๑,๒๐๐	-ต่อคนต่อการประชุม ๑ ครั้ง

กรณีที่ออกตรวจงานจ้าง ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือที่ตกลงให้ทำงานจ้าง ดังนี้

/๔.๑ คณะกรรมการ...

๔.๑ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง

ลำดับ	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	๑๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	-ต่อวันต่องาน
๒	๕๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันต่องาน
๓	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันต่องาน
๔	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันต่องาน
๕	๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	-ต่อวันต่องาน

๔.๒ ผู้ควบคุมงาน

ลำดับ	รายละเอียดงบประมาณตามสัญญาจ้าง	ค่าตอบแทน		หมายเหตุ
		ประธาน	กรรมการ	
๑	๑๐,๐๐๐-๕๐,๐๐๐ บาท	๑๕๐	๑๐๐	-ต่อวันต่องาน
๒	๕๐,๐๐๑-๑๐๐,๐๐๐ บาท	๒๐๐	๑๕๐	-ต่อวันต่องาน
๓	๑๐๐,๐๐๑-๓๐๐,๐๐๐ บาท	๒๕๐	๒๐๐	-ต่อวันต่องาน
๔	๓๐๐,๐๐๑-๕๐๐,๐๐๐ บาท	๓๐๐	๒๕๐	-ต่อวันต่องาน
๕	๕๐๐,๐๐๑ บาทขึ้นไป	๓๕๐	๓๐๐	-ต่อวันต่องาน

๕. การจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการให้ปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ ส่วนราชการ

(๑) ให้ส่วนราชการจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ โดยการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของบุคคลหรือคณะกรรมการดังกล่าว

-กรณีเป็นข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการในหน่วยงาน ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้สำหรับเงินเดือน ค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน แล้วแต่กรณี หรือบัญชีเงินฝากธนาคารอื่นของผู้มีสิทธิ์รับเงิน ตามที่หัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกอนุญาต

/-กรณีเป็นบุคคล...

-กรณีเป็นบุคคลต่างสังกัดหรือบุคคลภายนอก ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่ผู้มีสิทธิ์รับเงินแจ้งความประสงค์ไว้ โดยบุคคลหรือคณะกรรมการผู้มิสิทธิ์รับเงินไม่ต้องลงชื่อในใบสำคัญรับเงิน

(๒) ให้ใช้รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary report/Transaction History) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate online เป็นหลักฐานการจ่าย และเก็บรักษาไว้ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบต่อไป

๕.๒ หน่วยงานของรัฐอื่น

ในการจ่ายเงินให้แก่บุคคลหรือคณะกรรมการฯ ให้ถือปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับที่หน่วยงานของรัฐนั้นๆ กำหนด

๖. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๖.๑ บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน

๖.๒ สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติงาน

๖.๓ รายงานการประชุม

๖.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน) กรณีบุคคลได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ให้เบิกจ่ายได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่ประกาศคณะกรรมการราคากลางมีผลใช้บังคับ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธงชัย ศรีโซ้ง)

นายกเทศมนตรีตำบลดอกไม้