

**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 4 ปี**

 **(พ.ศ. 2561– 2564)**

**ของ**

**เทศบาลตำบลดอกไม้**

**อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด**

**คำนำ**

 ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานภาครัฐในปัจจุบันนับเป็นปัญหาที่รุนแรงและมีแนวโน้มที่จะพัฒนารูปแบบให้มีความสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบและยังทำลายทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมืองและวัฒนธรรมอันดีงามชาติ ตลอดทั้งเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศในทุกๆด้าน

 เทศบาลตำบลดอกไม้ได้ตระหนักและเล็งเห็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่หน่วยงานภาครัฐจะต้องเร่งดำเนินการป้องกัน การแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบให้หมดสิ้นไปด้วยการสร้างระบบการป้องกันและควบคุมการปฏิบัติงานภายในให้มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปี (พ.ศ. 2561-2564) ขึ้น โดยมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 ( พ.ศ. 256๐-2564 ) ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2559 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตตลอดจนแสดงให้เห็นถึงเจตจำนงทางการเมือง ของผู้บริหารในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

**สารบัญ**

 **หน้า**

**ส่วนที่ 1 บทนำ**

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กร

๒. หลักการและเหตุผล (สภาพปัญหาการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

๔. เป้าหมาย

๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

**ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต**

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ 4 ปี

 (พ.ศ. 25๖2– 25๖5) แยกตาม 4 มิติ

 มิติที่ 1. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

 มิติที่ 2. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

 มิติที่ 3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

 มิติที่ 4. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการตามแผนปฏิบัติการฯ**

**ส่วนที่ 1**

**บทนำ**

**1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทําทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่การกระจายอํานาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอํานาจมีวัตถุประสงค์สําคัญเพื่อให้บริการต่าง ๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้นแต่ในทางปฏิบัติทําให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จําแนกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1) การทุจริตด้านงบประมาณ การทําบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

3) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

4) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม

5) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

6) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

7) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอํานาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

**สาเหตุและปัจจัยที่นําไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้**

1) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทําให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอํานาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทําให้เกิดการทุจริต

2) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสภาวะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทําให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างความร่ำรวย ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จะทําพฤติกรรมการทุจริตมากยิ่งขึ้น

3) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้นโดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทําให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

4) การผูกขาด ในบางกรณีการดําเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทมีการให้สินบนแกเจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดําเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

5) การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทําให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทําให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

6) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

7) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตําแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื่อเป็นคนเซ่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทําการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบุญและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

**2. หลักการและเหตุผล**

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลําดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลสะเทือนต่อกระแสการกระจายอํานาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – IT) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี 2555 – 2558 อยู่ที่ 35 - 38 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 โดยในปี 2558 อยู่อันดับที่ 76 จาก 168 ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ 3 ในประเทศอาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี 2559 ลดลง 3 คะแนน จากปี 2558 ได้ลําดับที่ 101 จาก 168 ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. 2546 การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทํายุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว 3 ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทําให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สําคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวดิ่ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือพื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทําให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอํานาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอรัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทํางานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทํางานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทําได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ 3 เริ่มจากปีพ.ศ. 2560 จนถึงปี พ.ศ. 2564 ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกําหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปี พ.ศ. 2564 ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช้ตําแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กําหนดยุทธศาสตร์การดําเนินงานหลักออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับเจตจํานงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดําเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสําคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดําเนินการจัดทําแผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. 2559-2561) เพื่อกําหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนําไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

**3. วัตถุประสงค์ของการจัดทําแผน**

1) เพื่อยกระดับเจตจํานงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เพื่อยกระดับจิตสํานึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น

3) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

4) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit)

ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) เพื่อพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**4. เป้าหมาย**

1) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึง

ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่

ประชาชนท้องถิ่นปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตรการจริยธรรมการขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

2) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการ

3) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) กลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นที่มีความเข้มแข็งในการตรวจสอบควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม

5) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและ

ประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

**5. ประโยชน์ของการจัดทำแผน**

1) ข้าราชการฝ่ายการเมืองข้าราชการฝ่ายบริหารบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึง

ประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเองอันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยมและอุดมการณ์ในการ

ต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรมจริยธรรมหลักธรรมาภิบาลรวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน

2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี(Good Governance) มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้

3) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิดร่วมทำร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่นอันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

4) สามารถพัฒนาระบบกลไกมาตรการรวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

5) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพลดโอกาสในการกระทำ

การทุจริตและประพฤติมิชอบจนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริตอันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

**ส่วนที่ ๒**

โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ และจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ 4 ปี(พ.ศ. 25๖1– 25๖4)

โดยแยกตามมิติ๔ มิติ ดังนี้

**มิติที่ 1. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 1.1.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น๑) โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานจ้าง1.1.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม ๑) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”๒) มาตรการ“เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”1.1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 250,000ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 250,000ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 250,000ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 250,000ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |

**มิติที่ 1. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| 1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วน ในท้องถิ่น | ๑) โครงการอบรมและศึกษาดูงานชุมชนเข็มแข็งสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน อปพร และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง2) โครงการปลูกป่าชุมชน | 250,000ไม่ใช้งบประมาณ | 250,000ไม่ใช้งบประมาณ- | 250,000ไม่ใช้งบประมาณ | 250,000ไม่ใช้งบประมาณ- |  |
| 1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน | ๑) โครงการส่งเสริมวันเด็กแห่งชาติ2) โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่เด็กและเยาวชนในเขตตำบลดอกไม้ | 1๐,๐๐๐๓๐,๐๐๐ | 1๐,๐๐๐๓๐,๐๐๐ | 1๐,๐๐๐๓๐,๐๐๐ | 1๐,๐๐๐๓๐,๐๐๐ |  |
| **มิติที่ ๑ รวม** | **จำนวน ๘ โครงการ** | **54๐,๐๐๐** |  |  |  |  |

**มิติที่ 2. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| 2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร | ๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ |  |
| 2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ | 2.2.1 สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายโอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนและมอบหมายงาน 1) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล2.2.2 สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณการจัดหาพัสดุการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการโดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 1) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” 2) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”๓) โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ –จัดจ้าง | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
|  | 2.2.3 สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ1) มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน” | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ |  |

**มิติที่ 2. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| 2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี | 2.3.1 มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น1) มาตรการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ2.3.2 มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งอนุญาตอนุมัติปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น1) มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติอนุญาตสั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| 2.4 การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ | 2.4.1 ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมจริยธรรม2.4.2 ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น |  |  |  |  |  |

**มิติที่ 2. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** | **งบประมาณ****(บาท)** |
| 2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต | 2.5.1 ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมจริยธรรมและการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี 1) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”2.5.2 มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัดอำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”2.5.3 ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| **มิติที่ ๒ รวม** | **จำนวน 10โครงการ** | ไม่ใช้งบประมาณ |  |  |  |  |

**มิติที่ 3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
| 3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | 3.1.1 จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ 1) มาตรการ“ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”๒) กิจกรรม “อบรมให้ความรูตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.2540”3.1.2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลการบริหารงบประมาณการเงินการจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลางรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินการคลังพัสดุและทรัพย์สินของเทศบาลและการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”3.1.3 มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
|  |  1) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล” ๒) โครงการสื่อประชาสัมพันธ**์** | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| 3.2 การรับฟ้องความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน | 3.2.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น 1) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน (เทศบาลตำบลดอกไม้เคลื่อนที่) 2) การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลดอกไม้3.2.2 มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก 1) มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน3.2.3 มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลาและผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ 1) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม 2) กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ | 84,๐๐๐ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 84,๐๐๐ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 84,๐๐๐ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | 84,๐๐๐ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |

**มิติที่ 3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน(-ต่อ-)**

**มิติที่ 3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
| 3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | 3.3.1 ดำเนินการให้ประชาชน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ 1) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้3.3.2 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ 1) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง3.3.3 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและการประเมินผลการปฏิบัติงาน 1) กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ 2) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดีของเทศบาลตำบลดอกไม้ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| **มิติที่ ๓ รวม** | **จำนวน ๑5 โครงการ** | **๔๐,๐๐๐** |  |  |  |  |

**มิติที่ 4. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ**

**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
| 4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด | 4.1.1 มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล 1) โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ 2) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน4.1.2 มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายในโดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล 1) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน 2) มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายใน | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| 4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ | 4.2.1 มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งโอนย้ายข้าราชการพนักงานลูกจ้าง4.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงบประมาณการรับ-จ่ายเงินการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ 1) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |

**มิติที่ 4. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ**

**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
|  | 4.2.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการจัดหาพัสดุ 2) โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณ |  |
| 4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น | 4.3.1 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้4.3.2 ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด๑) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร๒) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |

**มิติที่ 4. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการ**

**ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(-ต่อ-)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ภารกิจตามมิติ** | **โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ** | **ปี ๒๕๖1** | **ปี ๒๕๖2** | **ปี ๒๕๖3** | **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** | **งบประมาณ** |
| 4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community) และบูรณาการทุกภาคส่วน เพื่อต่อต้านการทุจริต | 4.4.1 ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต 1) มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน4.4.2 บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต 1) มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต(จัดตั้งศูนย์ยุติธรรมชุมชน) | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ | ไม่ใช้งบประมาณไม่ใช้งบประมาณ |  |
| **มิติที่ ๔ รวม** | **จำนวน11 โครงการ** | **๒๓๕,๐๐๐** |  |  |  |  |

**ส่วนที่ ๓**

**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

**มิติที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต**

**1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร**

**ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 **1.1.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิด**

**ประโยชนสุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

**๑. ชื่อโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา**

 **พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง**

**๒. หลักการและเหตุผล**

การทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นปัญหาที่สำคัญซึ่งได้แพร่กระจายขยายวงกว้างไปทั่วโลกจากผลการศึกษาพบว่าในประเทศไทยมีการทุจริตคอร์รัปชั่นมาโดยตลอดทั้งระดับประเทศและระดับท้องถิ่นทั้งภาคราชการและภาคเอกชนซึ่งเข้ามาร่วมงานกับภาครัฐอีกทั้งได้ทวีความรุนแรงยิ่งขึ้นส่งผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจการพัฒนาสังคมเสถียรภาพทางการเมืองตลอดจนความมั่งคงของประเทศเหตุผลสำคัญที่ทำให้ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยยังมิได้ลดน้อยลงในขณะนี้เนื่องจากคนไทยส่วนใหญ่ยังมีวัฒนธรรมและค่านิยมที่เป็นอุปสรรคในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอาทิเช่นค่านิยมในการบริโภคความสะดวกสบายยกย่องคนที่มีฐานะดีและวัฒนธรรมระบบอุปถัมภ์ที่อยู่คู่กับสังคมไทยมาเป็นเวลานานเป็นผลให้เกิดความเสื่อมของค่านิยมและวัฒนธรรมที่ดีงามของไทยประกอบกับปัญหาความล่าช้าและความโปร่งใสในการให้บริการของภาครัฐรวมทั้งการละเลยการปฏิบัติตามกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายที่เคร่งครัดและมีประสิทธิภาพปัญหาเหล่านี้เป็นปัญหาที่เรื้อรังสะสมมานานและเป็นปัจจัยที่เอื้อต่อการทุจริตเป็นอย่างมากปัจจุบันการทุจริตมีลักษณะเป็นวัฏจักรและเครือข่ายที่เกิดขึ้นในทุกระดับอย่างเป็นระบบมีรูปแบบการทุจริตที่แตกต่างและหลากหลายอาทิการทุจริตเชิงนโยบายการทุจริตต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างการทุจริตในการให้สัมปทานฯลฯซึ่งล้วนแต่มีเจ้าหน้าที่ของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องมีการปลูกฝังค่านิยมที่สร้างสรรค์มีกลไกหรือเครื่องมือที่จะควบคุมให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐเกิดพฤติกรรมในเชิงบวกและป้องกันไม่ให้เกิดพฤติกรรมในเชิงลบร่วมกันสร้างภูมิคุ้มกันที่ถาวรแข็งแรงในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ

ดังนั้นเพื่อกระตุ้นเตือนและส่งเสริมให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และข้าราชการเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักคุณธรรมจริยธรรมในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนจึงเห็นควรจัดให้มีโครงการส่งเสริมคุณธรรม และให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม และพฤติกรรมวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้

๒. เพื่อเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้

3. เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างศึกษารูปแบบการดำเนินงานทางการบริหารกิจการของ อปท.อื่น และด้านการพัฒนารายได้ในท้องถิ่น ที่ประสบความสำเร็จและนำมาปรับใช้ในพื้นที่

**๔. เป้าหมาย**

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้

๒. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้

๓. คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลดอกไม้

**รวมทั้งสิ้นจำนวน55คน**

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

2. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

3. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

5. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

 ๔ ปี (ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1-๒๕๖4)

**๘. งบประมาณในการดำเนินการ**

 250,000.- บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด งานกฎหมายและคดี

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

 ตัวชี้วัด

ประชาชนผู้มารับบริการที่เทศบาลตำบลดอกไม้ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของพนักงานโดยใช้แบบประเมินเป็นตัวชี้วัดและต้องได้รับผลการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70

 ผลลัพธ์

ผู้บริหารสมาชิกสภาและพนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลักประมวลจริยธรรม

 **1.1.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามที่เทศบาลตำบลดอกไม้ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้พ.ศ. 2560โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งนี้การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าวให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัยซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติอำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาลโดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม 9 ประการได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม,มีจิตสำนึกที่ดีซื่อสัตย์สุจริตและรับผิดชอบ,ยึดถือประโยชน์ ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตนและไม่มีประโยชน์ทับซ้อน,ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องเป็นธรรมและถูกกฎหมาย, ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็วมีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ, ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง,มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานรักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใสและตรวจสอบได้, ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขและยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กรนอกจากนี้สำนักงานก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรี่ยไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มิชอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมตามนัยหนังสือสำนักงานก.พ. ที่นร 1013.7/ว 11 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2557 ซึ่งเทศบาลตำบลดอกไม้ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชนเทศบาลตำบลดอกไม้ได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้” ขึ้นเพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมจริยธรรมไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใสมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

3.2 เพื่อยึดถือเป็นหลักการและแนวทางการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอทั้งในระดับองค์กรและระดับบุคคลและเป็นเครื่องมือการตรวจสอบการทำงานด้านต่างๆของเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3.3 เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับเพิ่มความน่าเชื่อถือเกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

3.4 เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับโดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเองต่อองค์กรต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ

3.5 เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานเทศบาลลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างทั่วไป

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

1. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และร่วมติดตามตรวจสอบตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการเรื่องกำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตาม

มาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8)

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1-๒๕๖4

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้ นักทรัพยากรบุคคล

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

คณะผู้บริหารสมาชิกสภาพนักงานเทศบาลพนักงานปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลดอกไม้

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 25๖๐ – 256๔) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมืองหน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศมีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (CorruptionPerceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ในปีพ.ศ. 2564

 ดังนั้นเพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯข้างต้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้กำหนดแนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้นเพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 25๖๐ – 256๔) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการฝ่ายประจำลูกจ้างประจำตลอดจนพนักงานทั่วไป

3.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นข้าราชการฝ่ายประจำลูกจ้างประจำตลอดจนพนักงานทั่วไป

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ข้อมูล/องค์กรความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า 5 เรื่องขึ้นไป

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

1. รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริตอาทิกฎหมายป.ป.ช. มาตรา 100 มาตรา 103 มาตรา 103/7 สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านโครงการ/กิจกรรมและสื่อช่องทางต่างๆ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนข้อมูล/องค์กรความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

 **1.1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่ง**

**ผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานเทศบาลตำบล**

**และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล**

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งการกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัวทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบต่อกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใดพฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ(ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึงสถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชนส่วนตัวโดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวมผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้นแต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆทั้งในหน่วยราชการรัฐวิสาหกิจและบริษัทจำกัดหรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรในเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการจึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานเทศบาลเพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบกฎหมายคุณธรรมจริยธรรมเพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตนเพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ ทับซ้อน

3.2 เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้

3.3 เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลดอกไม้มีจิตสำนึกค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริตมุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมีคุณธรรมอันมั่นคงส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันมุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

**4. เป้าหมาย**

ข้าราชการพนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีการดำเนินการ**

จัดประชุมประจำเดือนและให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1 – 25๖4)

**8. งบประมาณในการดำเนินโครงการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกฎหมายและคดีสำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ตัวชี้วัด

ข้าราชการพนักงานมีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลลัพธ์

ข้าราชการพนักงานมีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและมีความประพฤติปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

 **1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วน ในท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

1. **โครงการ อบรมและศึกษาดูงานชุมชนเข็มแข็งสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล**

**ผู้นำชุมชน อปพร. และเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง**

**๒. หลักการและเหตุผล**

 จากสภาพปัญหาต่างๆ ทั้งด้านการเมือง เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ได้ก่อให้เกิดปัญหาด้านต่างๆ ขึ้นมากมาย ส่งผลกระทบต่อประชาชนทุกชนชั้นในแต่ละภูมิภาค จากปัญหาที่เกิดขึ้น จำเป็นต้องให้ประชาชนทุกคนร่วมมือกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งจำเป็นต้องให้ความจำเป็นต่อกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจกระบวนเป็นต่อกระบวนการพัฒนาที่เน้นศูนย์กลาง โยการเพิ่มศักยภาพของคนและชุมชนให้เข็มแข็ง มีความพร้อมในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคม การบริหารทรัพยากรธรรมชาติ และการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน จึงต้องเริ่มการใช้จุดแข็งในสังคมและทุนทางสังคมที่มีอยู่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนที่เป็นทุนสำคัญในการสร้างความเข็มแข็งให้กับชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้ จึงได้จัดโครงการอบรมและศึกษาดูงานชุมชนเข็มแข็งคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน อสม อปพร.และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

**๓. วัตถุประสงค์**

 1.เพื่อเสริมสร้างและสนับสนุนความเข็มแข็งของชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

 2.เพื่อชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

 3.ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำรูปแบบการดำเนินงานจากที่ศึกษาดูงานมาปรับใช้ในท้องถิ่นทั้งด้านการมีส่วนร่วมและพัฒนารายได้

**๔. เป้าหมาย**

 สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน อสม อปพร.และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

 **๕. พื้นที่ดำเนินการ**

 พื้นที่เขตเทศบาลตำบลดอกไม้ทั้งหก(๖)หมู่บ้าน

**๖. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (พ.ศ. 25๖1 - พ.ศ. 2564)

**๗. วิธีดำเนินการ**

1. ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ

3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. ติดต่อวิทยากร

5. จัดเตรียมสถานที่

6. ดำเนินการการจัดกิจกรรม

7. สรุปผลการดำเนินงาน

**งบประมาณ**

 246,000.-บาท

**๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 1.ชุมชนมีการบริหารงาน

 2.ชุมชนสามารถแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นได้

 3.ผู้ที่ร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ลำดับที่ 2

**๑. โครงการปลูกป่าชุมชน**

**๒. หลักการและเหตุผล**

เนื่องด้วยปัจจุบันโลกกำลังเผชิญกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ (Climate Change)ที่ทำให้อุณหภูมิโลกสูงขึ้นหรือที่เรียกว่าสภาวะโลกร้อนซึ่งส่งผลให้เกิดปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่มีผลกระทบกับวิถีชีวิตของมนุษย์อาทิเกิดความแห้งแล้งมีไฟไหม้ป่าฝนตกไม่ตรงฤดูกาลอากาศหนาวและหิมะตกในประเทศที่ไม่เคยมีหิมะตกเป็นต้นส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการตัดไม้ทำลายป่าของมนุษย์ดังนั้นประเทศต่างๆทั่วโลกจึงได้ร่วมมือกันป้องกันและแก้ไขภาวะโลกร้อนซึ่งเป็นปัญหาที่สำคัญส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนทั้งในระดับภูมิภาคและระดับประเทศการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจึงเป็นหนทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนในระดับประเทศการเพิ่มพื้นที่สีเขียวจึงเป็นหนทางหนึ่งในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนโดยตรงเนื่องจากต้นไม้เป็นทั้งแหล่งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์แหล่งกรองมลพิษและผลิตก๊าซออกซิเจนอีกทั้งเป็นการสร้างความสมดุลการใช้พื้นที่ให้เกิดความเหมาะสมลดอุณหภูมิของพื้นผิวในพื้นที่นั้นๆลงได้อย่างน้อย๒องศาเซลเซียส

 เทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดทำโครงการ “ปลูกป่าชุมชน” เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนสร้างเมืองน่าอยู่สวยงาม (Beautified City) เพื่อให้เกิดความร่มรื่นแก่ชุมชนพร้อมทั้งเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิตของประชาชนในชุมชนให้มีผืนป่าเป็นแหล่งอาหารของทั้งคนและสัตว์

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาภาวะโลกร้อนโดยเพิ่มพื้นที่สีเขียวในตำบลดอกไม้

๒. เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับผู้ร่วมกิจกรรมและชุมชนในพื้นที่ให้เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๓. ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชนเป็นเมืองน่าอยู่สวยงาม (Beautified City) สร้างความร่มรื่นและคลายร้อนแก่ประชาชน

**๔. เป้าหมาย**

ประชาชนร่วมกันปลูกต้นไม้จำนวน๕๐๐ต้น

**๕. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนตุลาคม-พฤษภาคม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1

**๖. ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน**

๑. ประสานงานกับส่วนราชการองค์กรภาคเอกชนสถาบันการศึกษากลุ่มพลังมวลชนและประชาชนในท้องถิ่นเข้าร่วมกิจกรรม

๒. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ให้จัดเตรียมสถานที่เพื่อปลูกต้นไม้

๓. จัดซื้อกล้าไม้พันธุ์ไม้เพื่อใช้ในโครงการฯ

๔. ดำเนินการปลูกต้นไม้โดยส่วนราชการองค์กรภาคเอกชนสถาบันการศึกษาและประชาชนในท้องถิ่น

๕. อาสาสมัครรักษาสิ่งแวดล้อมและพิทักษ์ป่าไม้ บำรุงดูแลรักษา

**๗. งบประมาณ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**๘. หน่วยผู้รับผิดชอบ**

 นักวิชาการเกษตรงานการเกษตร สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. ทำให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ทำให้เพิ่มพื้นที่ป่าไม้และสิ่งแวดล้อมที่ดีและช่วยลดภาวะโลกร้อน

**1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน**

ลำดับที่ ๑

**๑. ชื่อโครงการโครงการส่งเสริมวันเด็กแห่งชาติ**

# ๒. หลักการและเหตุผล

 เด็กและเยาวชน เป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่งของประเทศชาติ เป็นพลังในการพัฒนาชาติบ้านเมืองให้เจริญก้าวหน้าและมั่นคงและเป็นส่วนสำคัญยิ่งส่วนหนึ่งของสังคมที่จะช่วยกันพัฒนาปรับปรุงสังคมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ชาติต้องการ ถ้าสังคมปลูกฝัง ชี้แนะให้เด็กและเยาวชนพฤติปฏิบัติในสิ่งที่สังคมต้องการได้ สังคมจะอยู่อย่างสงบสุข มีความเจริญรุ่งเรืองในทุกๆด้าน การจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติจัดขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครอง ประชาชนทั่วไปให้ความสำคัญของเด็ก ให้เด็กตระหนักถึงความสำคัญของตนเอง เด็กควรมีความขยันหมั่นศึกษาหาความรู้ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ มีระเบียบวินัย ขยันขันแข็ง ช่วยเหลือซึ่งกันและกันเสียสละ รู้จักสิทธิหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสังคมและม่งส่งเสริมให้เด็กได้ทำกิจกรรมร่วมกันให้เด็กกล้าคิด และกล้าแสดงเป็นการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา รวมทั้งให้เด็กได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลินในกิจกรรมที่ทำขึ้น เทศบาลตำบลดอกไม้ได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็ก จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก จึงได้จัดทำโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2562 ขึ้น

# 2. วัตถุประสงค์

 1. เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็ก สนใจในการเลี้ยงดูอบรมสั่งสอนเด็ก

 ๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างการ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

    ๓. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความกล้าคิดกล้าแสดงออก

 ๔. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีกิจกรรมร่วมกัน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีซึ่งกันและกัน

 ๕. เพื่อให้เด็กนักเรียนรู้จักใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

# 3. กลุ่มเป้าหมาย

 เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 3 ศูนย์ นักเรียนทั้ง 5 โรงเรียน และเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**4. งบประมาณ**

1๐,๐๐๐ บาท

**5. ระยะเวลาดำเนินการ**

เดือนมกราคมพ.ศ. 25๖1-๒๕๖4

# 6. ผู้รับผิดชอบโครงการ

 กองการศึกษา ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

# 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑ กระตุ้นให้หน่วยงานสถาบันต่างๆตลอดจนประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของเด็ก

 ๒ เด็กและเยาวชนเห็นคุณค่า คุณประโยชน์ของตนเองเป็นส่วนหนึ่งจูงใจให้บำเพ็ญประโยชน์

ต่อครอบครัว

 ๓ เด็กและเยาวชนมีโอกาสและกล้าแสดงออกด้านความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ

 .๔ เด็กและเยาวชนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

ลำดับที่ ๒

๑. **ชื่อโครงการโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่เด็กและเยาวชนในเขตตำบลดอกไม้**

๒. **หลักการและเหตุผล**

 เนื่องจากปัจจุบันประเทศไทยได้รับประสบภาวะวิกฤติทางด้านปัญหาสังคม โยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาของเด็กและเยาวชน ซึ่งถือเป็นร้ายต่อการพัฒนาประเทศ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการป้องกัน แก้ไขเร่งด่วน เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน เพื่อเป็นคนที่มีคุณภาพ ด้วยการใช้หลักคุณธรรม- จริยธรรม เข้ามาป้องกันและแก้ไขปัญหาที่กระทบต่อเด็กและเยาวชน เหล่านั้น ให้หมดไปจากชุมชนและสังคมไทย โดยให้ความสำคัญแก่การสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ครอบครัวที่อบอุ่นและชุมชนที่เอาใจใส่ดูแลอย่างใกล้ชิดด้วยการปลูกฝังความรู้ที่ทันโลกและส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้ที่ถูกต้อง มีคุณธรรม –จริยธรรม เอื้ออาทรผู้อื่น

๓. **วัตถุประสงค์**

 ๓.๑ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ความเข้าใจหลักคุณธรรม จริยธรรม

 ๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสัมพันธ์และสมัครสมานสามัคคี

 ๓.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้นำหลักคุณธรรม จริยธรรม และคำสั่งสอนทางพระพุทธศาสนามาใช้ในชีวิตประจำวัน

 ๓.๔ เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และได้ตระหนักถึงวินัยหน้าที่ของตนเอง

**๔. เป้าหมาย**

 เด็กนักเรียนและเยาวชนและผู้ปกครองในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้เข้าร่วมกิจกรรม

 จำนวน 120 คน

**5. วิธีดำเนินการ**

1. ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

2. เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการ

3. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. ติดต่อวิทยากร

5. จัดเตรียมสถานที่

6. ดำเนินการการจัดกิจกรรม

7. สรุปผลการดำเนินงาน

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖2

**7. สถานที่ดำเนินการ**

 เทศบาลตำบลดอกไม้

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 กองการศึกษา เทศบาลตำบลดอกไม้

 โรงเรียนบ้านยางเลิง

 โรงเรียนบ้านโคก(ทองคุรุราษฎรพัฒนา)

 โรงเรียนบ้านหมอตา

 โรงเรียนบนดอกไม้

 โรงเรียนบ้านภูงา

**9. งบประมาณ**

**3๐,000.- บาท**

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

 10.๑ เด็กและเยาวชนมีความรู้เข้าใจหลักคุณธรรม-จริยธรรม

 10.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความสัมพันธ์และสมัครสมานสามัคคี

 10.๓ เด็กและเยาวชนมีโอกาสและกล้าแสดงออกด้านความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ

 10.๔ เด็กและเยาวชนเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองและได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

**มิติที่ 2. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต**

 **2.1 แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการกิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลดอกไม้”**

**2. หลักการและเหตุผล**

คณะกรรมการป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว3 ฉบับปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ 3 เริ่มจากปีพ.ศ. 2560 จนถึงปีพ.ศ. 2564 ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบโดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมืองหน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชนในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศโดยกำหนดวิสัยทัศน์“ประเทศไทยใสสะอาดไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ50 ในปีพ.ศ. 2564 ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้นการบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้นเจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบันไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบโดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครองที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่นและส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะรวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนดและต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นทั้งนี้ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหาที่ได้สร้างความขมขื่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านานซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานัปการที่คอยยั่วยวนใจบั่นทอนความมีคุณธรรมจริยธรรมซื่อสัตย์สุจริตของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไปและหากจะว่ากันไปแล้วเรื่องในทำนองเดียวกันนี้ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกันเพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมากและมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่นๆจึงมีโอกาสหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่นอาจต้องถูกครหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่าแม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกลู่นอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นและมูลค่าของความเสียหายของรัฐที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรมด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใสมีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้รอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

4.1 ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารอย่างน้อย 1 ฉบับ

4.2 มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชนอย่างน้อย 1 ครั้ง

4.2 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.2 ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง

6.3 จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

6.4 ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

6.5 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

6.6 ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

6.7 ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

6.8 รายงานผลการดำเนินงาน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1 – 25๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์**

**10.1 ผลผลิต**

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารอย่างน้อย 1 ฉบับ

- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณะชนอย่างน้อย 1 ครั้ง

- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปีจำนวน 1 ฉบับ

**10.2 ผลลัพธ์**

- การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใสสามารถป้องกันการทุจริต

ของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ**

 **2.2.1 สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องการ**

**บรรจุแต่งตั้งโยกย้ายโอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนและมอบหมายงาน**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)

**2. หลักการและเหตุผล**

พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กรโดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานของเทศบาลให้มีศักยภาพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรและประชาชนการพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพจะต้องมีมาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจนและมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบการทำงานได้ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพเป็นธรรมเพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใสและการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไปเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 มาตรา 50 วรรคท้ายที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 25๔6 มาตรา 6 ที่กำหนดให้การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐมีประสิทธิภาพเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

 ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักคุณธรรมจริยธรรมในการทำงานมีความโปร่งใสและตรวจสอบการทำงานได้จึงได้จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อกำหนดมาตรการด้านความโปร่งใสในการบริหารบุคคลของเทศบาล

3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีรูปแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้องโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.3 เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในการแสวงหาประโยชน์จากการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคล

3.4 เพื่อปรับปรุงกลไกการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพได้คนดีคนเก่งเข้ามาทำงาน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาลจำนวน 1 มาตรการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 กำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้ายโอนเลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือนตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ดเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาลพ.ศ. 25๕๙

6.2 นำหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลมากำหนดเป็นมาตรการในการปฏิบัติงานบุคคล

 6.3 ประกาศเผยแพร่มาตรการการบริหารงานบุคคล

6.4 ดำเนินการบริหารงานบุคคลตามหลักธรรมาภิบาล

6.5 สรุปผลการดำเนินการบริหารงาน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖2)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาล

**10. ตังชี้วัด/ผลลัพธ์**

**10.1 ผลผลิต**

- มีมาตรการดำเนินงานด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลจำนวน 1 มาตรการ

- เจ้าหน้าที่งานบริหารงานบุคคลสามารถปฏิบัติงานเป็นไปตามาตรฐานและหลักธรรมาภิบาล

**10.2 ผลลัพธ์**

- ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่า 90 %

- บุคลากรของเทศบาลมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่ต่ำกว่าระดับ 3

 - การบริหารงานบุคคลของเทศบาลมีความโปร่งใสสามารถป้องกันการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้

 **2.2.2 สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงินงบประมาณการจัดหาพัสดุการใช้ประโยชน์**

**ในทรัพย์สินของทางราชการโดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ**

**กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด**

ลำดับที่ ๑

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการกิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เพื่อให้การบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมายระเบียบและมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

3.2 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

กองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่ายแยกแผนงานแยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2 วันที่ 1 ตุลาคม 25๖1ถึงวันที่ 30 กันยายน 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานการเงินและบัญชี กองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 บุคลากรฝ่ายบัญชีกองคลังมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

10.2 ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

10.3 เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบงบประมาณ

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการกิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุปี2535 และแก้ไขเพิ่มเติมและกฎหมายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง

3.2 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรายงานผู้บริหาร

3.3 เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

3.4 เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

3.5 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

3.6 เพื่อเป็นข้อมูลให้กับประชาชนสามารถตรวจสอบได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

4.1 หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ

4.2 เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้าง

6.2 จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างและคิดเป็นร้อยละของจำนวนโครงการและร้อยละของจำนวนงบประมาณ

6.3 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

6.4 สรุปปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

6.5 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

6.6 รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี

6.7 เผยแพร่ข้อมูลให้ประชาชนได้รับทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1 – 25๖2)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานพัสดุ กองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ

10.2 ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ

10.3 ผู้ปฏิบัติงานมีข้อมูลในการพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

ลำดับที่ ๓

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เนื่องจากเทศบาลตำบลดอกไม้มีฐานะเป็นนิติบุคคลมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเองทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะแต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้นการที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนจะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 มาตรา 50 วรรคท้ายที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา 50 (9) ที่กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลทั้งนี้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 23 ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรมโดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคมภาระต่อประชาชนคุณภาพวัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกันดังนั้นเพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่นจึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้างเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆของเทศบาล

3.2 เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

3.3 เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้างตามแผนงาน/โครงการต่างๆของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2553จำนวน๓ช่องทางได้แก่ทางเว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน หนังสือประชาสัมพันธ์ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้และหมู่บ้านภายในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้จำนวน ๖ หมู่บ้าน

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง

- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง

- ประกาศกำหนดวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน

- ประกาศวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน

- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง

- ประกาศวันเวลาสถานที่ในการตรวจรับงาน

6.2 นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาลได้แก่ทางเว็บไซต์บอร์ดประชาสัมพันธ์หน่วยงานราชการเป็นต้น

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖๑ – 25๖๔)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานพัสดุกองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**10.1 ผลผลิต**

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

**10.2 ผลลัพธ์**

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน

- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

**2.2.3 สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนเพื่อให้เกิด**

**ความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**: **มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ด้วยประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลดอกไม้มีความเข้มแข็งทางวัฒนธรรมจึงได้ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนให้เกิดขึ้นในพื้นที่มากที่สุดโดยนำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาประยุกต์ใช้โดยเฉพาะหลักความโปร่งใส (Transparency) และหลักเสมอภาค (Equity) โดยไม่แบ่งแยกด้านเพศถิ่นกำหนดเชื้อชาติภาษาอายุความพิการสภาพทางกายภาพหรือสุขภาพสถานะของบุคคลฐานะทางเศรษฐกิจและสังคมความเชื่อทางศาสนาการศึกษาการฝึกอบรมและอื่นๆสอดคล้องกับมาตรา 8 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐและการปฏิบัติภาคกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยความซื่อสัตย์สุจริตสามารถตรวจสอบได้ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานมีการใช้ระบบหรือเกณฑ์ที่ชัดเจนเทศบาลตำบลดอกไม้จึงมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงานเพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่มีการแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนอย่างชัดเจนมีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการรวมถึงการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติซึ่งจะช่วยให้การบริการของหน่วยงานมีความเป็นธรรมโปร่งใสยิ่งขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ความพึงพอใจเฉลี่ยของประชาชนผู้รับบริการร้อยละ 80

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดให้มีระบบเกณฑ์หรือเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกันโปร่งใสและมีประสิทธิภาพได้แก่ระบบบัตรคิวในการให้บริการ

6.2 จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานอัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

6.๓จัดให้มีสถานที่สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการโดยไม่เลือกปฏิบัติได้แก่ทางลาดชันห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

6.จัดให้มีป้ายหลายภาษาเช่นภาษาไทยภาษาอังกฤษภาษาลาว

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ได้เบิกจ่ายงบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลดอกไม้

 งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง เทศบาลตำบลดอกไม้

 งานธุรการ กองช่าง เทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ

**2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหาร**

**กิจการบ้านเมืองที่ดี**

 **2.3.1 มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการ**

**ประชาชนรายละเอียดที่ เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอนเปิดเผยณที่ทำการและใน**

**ระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

ในมาตรา 3/1 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐความมีประสิทธิภาพความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็นการกระจายอำนาจตัดสินใจการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าวจึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลดอกไม้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุดเมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจรวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชนอำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

3.2 เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชนรับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

3.3 เพื่อปรับทัศนคติวิธีคิดวิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ

3.4 เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจนมีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้และผู้ที่มาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ

6.2 จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

6.3 จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

6.4 ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

6.๕ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

6.๖ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

6.๗จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

6.๘จัดให้มีกล้อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

6.๙จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆพร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

6.๑๐จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการโดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

6.๑๑การมอบอำนาจการตัดสินใจการอนุญาตการอนุมัติการรักษาราชการแทน

6.๑๒ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

6.๑๓ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการเพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1-๒๕๖2)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐ บาท

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดกองคลังกองช่างเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

10.2 สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชนรับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

10.3 มีทัศนคติวิธีคิดวิธีการทำงานของบุคลากรคำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ

10.4 การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจนมีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

 **2.3.2 มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งอนุญาตอนุมัติปฏิบัติราชการแทน**

 **หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติอนุญาตสั่งการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ**

**2. หลักการและเหตุผล**

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆภายในองค์กรนั้นก็เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล้องตัวรวดเร็วซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชาจะพิจารณาถึงความสำคัญคุณสมบัติความรู้ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดีด้วยความรอบคอบและเหมาะสมเพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการดังนั้นการดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐความมีประสิทธิภาพความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการกระจายอำนาจการตัดสินใจการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนแต่ทั้งนี้ต้องมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานซึ่งเป็นหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวดเร็วและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

**4. เป้าหมาย**

คณะผู้บริหารปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติอนุญาตสั่งการแต่งตั้งมอบหมายคณะผู้บริหารปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

6.2 ดำเนินการออกคำสั่งฯ

6.3 สำเนาคำสั่งฯแจ้งคณะผู้บริหารปลัดเทศบาลหรือหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ได้รับมอบหมายทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

การบริหารราชการการดำเนินงานการปฏิบัติงานเกิดความคล้องตัวและรวดเร็วตลอดจนการอำนวยความสะดวกและการให้บริการประชาชน/บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต**

 **2.5.1 ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความ**

 **ซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมจริยธรรมและการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”**

**2. หลักการและเหตุผล**

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้กำหนดดัชนีในการประเมินที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลจรรยาบรรณสากลและวัฒนธรรมของประเทศไทยเป็นหลักรวมถึงข้อเท็จจริงของการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐสาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคลหรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กรหรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสิ่งของต่างๆที่เอื้อให้เกิดการทุจริตดังนั้นวิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรโดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตามแต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคมชุมชนและประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากากรทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

ดังนั้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขึ้นเพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรมตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.2 เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือและปฏิบัติ

3.3 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใสมีคุณธรรม

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการระหว่างส่วนราชการกับผู้บริหารท้องถิ่นที่มีดัชนีในการประเมินการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

6.2 รวบรวมรายงานข้อตกลงการปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการเสนอผู้บริหารทราบ

6.3 ประชาสัมพันธ์พร้อมแจ้งให้ทุกส่วนราชการถือปฏิบัติ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กองเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

 **2.5.2 มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการจังหวัดอำเภอที่ได้ดำเนินการตาม**

 **อำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง**

 **ส่วนท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”**

**2. หลักการและเหตุผล**

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทยทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมายกลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่หรือตรวจสอบเพื่อให้นักการเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆอย่างโปร่งใสและสุจริตซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน(สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ(ป.ป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญดังนั้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้นเพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระอาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปีหรือ

คณะทำงาน LPA จังหวัด

- การรับการตรวจจากสำนักงานป.ป.ท. ตามโครงการ ITA

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี (ปีงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1-๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กองเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เทศบาลตำบลดอกไม้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบควบคุมดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ

 **2.5.3 ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายกรณีมีเรื่อง**

 **ร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจ**

 **หน้าที่โดยมิชอบ**

ลำดับที่๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ด้วยเทศบาลตำบลดอกไม้มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสเสนอข้อคิดเห็นซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆได้แก่ระบบอินเตอร์เน็ตทางโทรศัพท์หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้นเพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลตำบลดอกไม้รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลดอกไม้ขึ้นเพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆเจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

3.2 เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

6.2 จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลดอกไม้

6.3 จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันโดยโปร่งใสและเป็นธรรม

6.4 เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้เสียคู่สัญญาประชาชนทั่วไปหน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงานสามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานร้องเรียนร้องทุกข์ (นิติกร) สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลดอกไม้ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลดอกไม้โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

**มิติที่ 3. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน**

**3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้**

 **ทุกขั้นตอน**

 **3.1.1 จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้มีประสิทธิภาพมาก**

**ยิ่งขึ้น”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ตามมาตรา 9 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540 บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ณที่ทำการของหน่วยงานของรัฐโดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว่างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลดอกไม้ให้บริการณศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลดอกไม้โดยมีงานธุรการเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆที่ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้เพื่อประชาชนจะได้สามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริงในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วนถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

3.2 เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลบ้านเป้า

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลดอกไม้จำนวน 1 แห่ง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล

6.2 มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน

6.3 มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลการบริหารงบประมาณการเงินการจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลางรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

6.๔มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540

6.๕มีบริการอินเตอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

6.๖มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

 งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตามพ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540”**

**2. หลักการและเหตุผล**

คุณธรรมจริยธรรมเป็นหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีและส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพซึ่งรวมไปถึงความโปร่งใสการทำงานที่จำเป็นต้องมีในทุกหน่วยงานโดยเฉพาะหน่วยงานภาครัฐโดยหนึ่งในแนวทางที่จะช่วยให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานคือการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540 ได้ระบุหลักการและเหตุผลของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการว่าในระบอบประชาธิปไตยการให้ประชาชนมีโอกาสกว่างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆของรัฐเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องมากยิ่งขึ้นการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้ประชาชนรับรู้อย่างถูกต้องรวดเร็วจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

ดังนั้นเพื่อเสริมสร้างให้เทศบาลตำบลดอกไม้มีความโปร่งใสในการทำงานมากยิ่งขึ้นจึงได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมนำความโปร่งใสสู่องค์กรเพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนชุมชนได้รับรู้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและเรียนรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสและเมื่อเกิดความเข้าใจแล้วจะสามารถขยายผลบอกต่อไปยังผู้ใกล้ชิดสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน55คน

(ตัวแทนสำนัก/กองจำนวน 10 คน, ตัวแทนชุมชนจำนวน๓0 คน)

ผลการเรียนรู้เฉลี่ยร้อยละ 80

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ 80

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

ขั้นตอนที่ 1 สำรวจความต้องการอบรม

ขั้นตอนที่ 2 ออกแบบหลักสูตร

ขั้นตอนที่ 3 ดำเนินกิจกรรม

ขั้นตอนที่ 4 วัดผลความรู้

ขั้นตอนที่ 5 ติดตามและประเมินผล

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

 ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกฎหมายและคดีเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนผู้เข้าร่วมอบรมร้อยละของผลการเรียนรู้เฉลี่ยร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

 **3.1.2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลการบริหารงบประมาณ**

 **การเงินการจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลางรายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมายระเบียบกฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”**

**2. หลักการและเหตุผล**

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540 มาตรา 7 และมาตรา 9 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆของหน่วยงานเช่นโครงสร้างและการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่แผนงานโครงการและอื่นๆดังนั้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้นเพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย

3.2 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย

3.3 เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีข้อมูลประเภทต่างๆเผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า10ประเภทขึ้นไป

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆเผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น

- งบประมาณรายจ่ายประจำปี

- แผนการดำเนินงาน

- แผนอัตรากำลัง

- แผนการจัดหาพัสดุ

- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา

- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย

- งบแสดงฐานะทางการเงิน

- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น

- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี

- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก ทุกกองของเทศบาลตำบลดอกไม้

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงินการคลังพัสดุและทรัพย์สินของ**

**เทศบาลและการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”**

**2. หลักการและเหตุผล**

การบริหารงานราชการในปัจจุบันภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆการบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ต้องมีความโปร่งใสต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐเพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบและกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริตหรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนภายในเขตเทศบาล

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณรายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างจัดหาพัสดุต่างๆรวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่นและการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลังผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอกไม้และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลดอกไม้

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖2 – ๒๕๖5)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาลทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบมีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

 **3.1.3 มีการปิดประกาศเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์**

 **กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลดอกไม้”**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ**

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ. 2540 มาตรา 7 และมาตรา 9 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆของหน่วยงานเช่นโครงสร้างและการจัดองค์กรอำนาจหน้าที่แผนงานโครงการและอื่นๆดังนั้นเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลายเพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายได้แก่หน่วยประชาสัมพันธ์ณที่ทำการของหน่วยงานเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆโทรทัศน์วิทยุสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อื่นๆทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย

3.2 เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

3.3 เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานจำนวนไม่น้อยกว่า๕ช่องทาง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้แก่

- บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลดอกไม้ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน

- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง

- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี

- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊คที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด กองคลัง กองช่างเทศบาลตำบลดอกไม้

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : โครงการสื่อประชาสัมพันธ์**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของมาตรการ**

ในภาวะสังคมปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการและเทคโนโลยีต่างๆก้าวหน้าไปมากเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงการนำเอาเทคโนโลยีต่างๆเข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จและรวดเร็วยิ่งขึ้นโดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆหรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้นเป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐานสร้างความน่าเชื่อถือและน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการของเทศบาลให้สามารถมองเห็นภาพหรือเห็นความเกี่ยวโยงกันของกิจกรรม/โครงการต่างๆได้ชัดเจนถูกต้องฉะนั้นการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในภารกิจของเทศบาลจึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสภาวการณ์นั้นๆการใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้างในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุนซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาตามภารกิจบทบาทหน้าที่อย่างโปร่งใสและยุติธรรม

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับทราบโดยผ่านทางสื่อประเภทต่างๆได้แก่สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อวิทยุ, โทรทัศน์, สื่อ Social network ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

2. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดการเรียนรู้รับรู้และเข้าใจในภารกิจการปฏิบัติงานของเทศบาลอย่างถูกต้องและโปร่งใส

3. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในภารกิจของเทศบาล

4. เพื่อให้เกิดความหวงแหนและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน

5. เพื่อนำเสนอผลงาน/โครงการโดดเด่นให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย

6. เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมความสามัคคีระหว่างเทศบาลสื่อมวลชนและประชาชน

**4. เป้าหมาย**

เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภารกิจของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างกว่างขวาง

4.1 จัดทำวารสารรายงานประจำปีเพื่อรวบรวมภารกิจการดำเนินงานของเทศบาล

4.2 จัดทำวารสารแถลงผลงานคณะผู้บริหาร

4.3 จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เทศบาลและคู่มือการให้บริการประชาชน

4.4 จัดทำ Presentation นำเสนอผลงานกิจกรรม/โครงการของเทศบาล

4.5 จัดทำภาพเคลื่อนไหว/ภาพยนตร์

4.6 จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน

4.๗ป้ายประชาสัมพันธ์

4.๘จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

4.๙เสียงตามสาย

4.1๐อื่นๆ

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

ในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 เสนออนุมัติโครงการ

6.2 ดำเนินการประชุม

6.3 มอบหมายงาน/จัดทำการร่วมนำเสนอร่างรูปแบบ

6.4 ผลิตสื่อประเภทต่างๆเพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างเหมาะสมตามภารกิจของเทศบาล

6.5 ติดตามและประเมินผลโครงการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖๒

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด กองคลัง กองช่างเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอกไม้ซึ่งออกแบบโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นตัวชี้วัดโดยกำหนดตัวชี้วัดดังนี้

- ประชาชนได้รับทราบเข้าใจถึงบทบาทภารกิจของเทศบาลและมีความพึงพอใจในสื่อเอกสารในการประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 60

**3.2 การรับฟ้องความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน**

 **3.2.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินกิจการตามอำนาจ**

 **หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบ**

 **ต่อความเป็นอยู่และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามที่กระทรวงมหาดไทยโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีนโยบายในการบูรณาการกระบวนการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหมู่บ้าน/ชุมชนมีกระบวนการจัดทำทบทวนปรับปรุงแผนชุมชนเพื่อพัฒนาคุณภาพแผนชุมชนและสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนชุมชนสู่การปฏิบัติซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นของประชาชนเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ดำเนินการจัดโครงการประชุมประชาคมแผนแม่บทชุมชนประจำปีงบประมาณ 2560เพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาลตำบลดอกไม้ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔รวมถึงการนำเข้าบรรจุไว้ในร่างเทศบัญญัติงบประมาณของเทศบาลในปีถัดไปกองสวัสดิการสังคมเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดให้มีโครงการประชุมประชาคมแผนแม่บทชุมชนประจำปีพ.ศ. 2๕๖๑ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2 เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาของผู้นำชุมชน

3.3 เพื่อให้ได้แผนงานโครงการของชุมชนนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาล

3.4 เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชน

3.5 เพื่อฝึกให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการร่วมคิดร่วมทำร่วมแก่ปัญหาและส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

3.6 เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

จัดเก็บข้อมูลพื้นฐานชุมชนและจัดให้มีประชุมเวทีประชาคมจำนวน๖ หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้สำหรับให้ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นให้ได้มาซึ่งแผนงานของชุมชนเพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีของเทศบาล

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 เสนอขออนุมัติโครงการ

6.2 ประสานชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้จัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน

6.3 ประสานวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.4 จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ

6.5 ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน, ตรวจสอบข้อมูล, ทำการบันทึกและประมวลผลข้อมูล

6.6 จัดประชุมผู้นำชุมชนและเวทีประชาคมตามตารางที่กำหนด

6.7 จัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างแผนชุมชน

6.8 จัดทำแผนชุมชนเพื่อส่งให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6.9 ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บริหารทราบ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

จัดเวทีประชุมประชาคมชุมชนและจัดให้มีการพิจารณาร่างแผนชุมชนจำนวน14 หมู่บ้านระหว่างเดือนมีนาคม –เมษายน 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

84,000.-บาท

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น

2. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในแต่ละชุมชน

3. ได้แผนงานโครงการของชุมชนเพื่อนำมาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาล

4. ประชาชนได้แสดงความคิดเห็นและร่วมกันแก้ไขปัญหาของชุมชน

5. ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจตามระบอบประชาธิปไตย

6. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชนและมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรงโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็วและลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนเทศบาลตำบลดอกไม้จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการทำแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

3.2 เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการณสำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

3.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

**4. เป้าหมาย**

ให้บริการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องโดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพสามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดสร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจรวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

**5. วิธีดำเนินการ**

5.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

5.3 นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

 5.4 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ให้บริการในวันเวลาราชการวันจันทร์– วันศุกร์ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียนดังนี้

6.1 สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

6.2 ทางโทรศัพท์หมายเลข 043-501941ทางโทรสารหมายเลข043-501 941 ต่อ 108

6.3 ทางเว็บไซต์

**7. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลดอกไม้

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

9.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนประจำสัปดาห์/ประจำเดือนทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

9.2 สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

9.3 แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

 **3.2.2 มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้เป็นหน่วยบริการสาธารณะในการให้บริการแก่ประชาชนแบบองค์รวมผสมผสานและต่อเนื่องสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนทั้งในด้านในทุกด้านเพื่อมุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับบริการที่มีมาตรฐานอย่างเท่าเทียมกันทั่วถึงเสมอภาคตามรัฐธรรมนูญของประเทศไทยการแสดงความคิดเห็นของประชาชนเป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมและได้รับบริการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนหรือรับความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากประชาชน

3.2 เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอนและกระบวนการในการร้องเรียน

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

จัดทำขั้นตอนกระบวนการและช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชนได้แก่

- กล่องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ณบริเวณจุดให้บริการผู้ป่วยศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลตำบลดอกไม้

- ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลดอกไม้

- ผ่าน facebook เทศบาลตำบลดอกไม้

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

๔ ปี(ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1-๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบ**

งานธุรการ งานกฎหมายและคดีเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอนกระบวนการและแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน

**3.2.3 มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึง การได้รับเรื่องระยะเวลาและผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นส่วนงานที่มีอำนาจหน้าที่โดยตรงในการดูแลด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้แก่ประชาชนตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535 ซึ่งมุ่งเน้นการบริการให้ประชาชนอยู่ในสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข

ดังนั้นเมื่อมีกรณีการแจ้งเรื่องราวหรือร้องทุกข์อันมีลักษณะที่เกี่ยวข้องกับสภาพสิ่งแวดล้อม

ที่มีเหตุเดือดร้อนรำคาญเช่นกลิ่นเหม็นเสียงดังกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจึงมีหน้าที่เร่งดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญนั้นเพื่อแก้ไขปัญหาให้ประชาชนโดยเร็ว

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อรับแจ้งปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขพ.ศ. 2535 และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

3.2 เพื่อเป็นการบริการประชาชนให้อยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดีเสมอ

3.3 เพื่อเป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่

**4. เป้าหมาย**

รับแจ้งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญจากประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลดอกไม้

**5. วิธีดำเนินการ**

5.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเหตุเดือดร้อนรำคาญ (เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขถึงปัจจุบัน)

5.2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการแจ้งเหตุเดือดร้อนรำคาญ

5.3 รับแจ้งโดยตรงหรือรับเรื่องผ่านศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลดอกไม้

5.4 ดำเนินการออกตรวจพื้นที่เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และนำเรื่องเสนอต่อคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

5.5 แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ 15 วันนับแต่วันรับแจ้ง

**6. ระยะเวลาดำเนินการ**

ให้บริการในวันเวลาราชการวันจันทร์– วันศุกร์ตั้งแต่เวลา 08.30 น. – 16.30 น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียนได้แก่ 1) ไปรษณีย์ 2) โทรศัพท์3) โทรสาร 4) เว็บไซต์5) เฟสบุ๊ค

**7. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมเทศบาลตำบลดอกไม้

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

9.1 มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียนเหตุเดือดร้อนรำคาญเป็นประจำทุกเดือนทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกันแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

9.2 สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเหตุเดือดร้อนรำคาญตามเรื่องที่ประชาชนแจ้งเหตุหรือร้องเรียน/ร้องทุกข์

9.3 ออกตรวจพื้นที่และแจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 15 วัน

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมรายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกครั้งจะต้องมีการตรวจสอบกลั่นกรองการใช้อำนาจโดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริงข้อกฎหมายที่ถูกต้องและต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่ายเมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้วให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน 15 วัน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

3.2 เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมาปฏิบัติ

3.3 เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชนร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

**4. เป้าหมายการดำเนินการ**

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีการดำเนินการ**

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน 15 วันทำการ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ๒๕๖1 – ๒๕๖4

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**9. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบกฎหมายเป็นธรรมกับทุกฝ่าย

 10.2 ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุก**ข์**

**3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

 **3.3.1 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 หมวด 1องค์กรจัดทำแผนพัฒนาข้อ 7 (2) และข้อ 9 กำหนดให้มีองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการดังนั้นเพื่อให้เทศบาลตำบลดอกไม้ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาลมีองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 เทศบาลตำบลดอกไม้โดยงานวิเคราะห์นโยบายและแผนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้และแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลดอกไม้ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลฯและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้กำหนดด้วยความถูกต้องโปร่งใสและสุจริต

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้จำนวน12คน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 จัดประชุมคณะกรรมการชุมชนเพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนสำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เทศบาลตำบลดอกไม้มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้และร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้ความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้ด้วยความถูกต้องโปร่งใสสุจริตและให้ความสำคัญในการต่อต้านการ

ทุจริต

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่นเป็นสำคัญจึงควรให้คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชนสร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเองดังความหมายของแผนแม่บทชมชุนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเองกำหนดทิศทางของตนเอง”การสร้างภูมิคุ้มกันป้องกันเงื่อนไขจากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิดวัฒนธรรมดั้งเดิมและวิ่งตามกระแสเงินทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้รู้จักชุมชนของตนเองสามารถค้นหาทรัพยากรและศักยภาพของตนเองตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้และการประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วนเพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบ

มนองความต้องการของชุมชนในปัจจุบันและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่นข้อดีโอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการพัฒนาอย่างมีเป้าหมายมีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

**4. เป้าหมาย**

ทุกหมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. วิธีดำเนินการ**

5.1 ประชุมผู้บริหารกำนันผู้ใหญ่บ้านเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

5.2 ประชาสัมพันธ์โครงการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน

5.3 ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ

5.4 ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**6. ระยะเวลาการดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณ 25๖1 – 25๖4)

**7. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐บาท

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชนทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดีเอื้ออาทรต่อกันได้รวมทั้งปลูกฝ0งทัศนคติค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลานสามารถหาแนวร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้

**3.3.2 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามที่เทศบาลตำบลดอกไม้ได้ดำเนินการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลในรอบปีงบประมาณและส่งเสริมให้ภาคประชาชน (ประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลดอกไม้

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลดอกไม้

อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลดอกไม้ได้มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับกำหนดให้ภาคประชาชนและส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลฯนั่นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

**4. เป้าหมาย**

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้านทั้ง14หมู่บ้าน

**5. วิธีการดำเนินการ**

5.1 ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลดอกไม้อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลดอกไม้ได้มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับกำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลดอกไม้ในหลายๆส่วนเช่นให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯว่าด้วยการพัสดุเช่นเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้างฯลฯ

5.2 มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบฯว่าด้วยการพัสดุเพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจระเบียบต่างๆจะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

**6. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

**7. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**8. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานพัสดุกองคลังงานกฎหมายและคดี สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**9. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

9.1 ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

9.2 ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิหน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง

 **3.3.3 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบและการประเมินผลการปฏิบัติงาน**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้เทศบาลในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการของเทศบาลว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขส่งเสริมพัฒนาขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆของเทศบาลต่อไปดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 9(3) และมาตรา 45 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546

เทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้จัดทำโครงการการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 25๖๑ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรมซึ่งจะส่งเสริมให้เทศบาลมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชนเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานการปฏิบัติราชการ

3.2 เพื่อให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้และเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจของเทศบาลตำบลบ้านเป้า

3.3 เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลดอกไม้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล

6.2 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

6.3 จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

6.4 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ (ตามหนังสือสั่งการที่มท 0892.4/ว 435 ลงวันที่ 11 ก.พ. 2558) จำนวน 7 คนประกอบด้วย

(1) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชนภาคเอกชน 2 คน

(2) ผู้แทนสมาชิกสภาเทศบาล 2 คน

(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน

(4) ปลัดเทศบาลเป็นกรรมการและเลขานุการ

(5) หัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(6) นักทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯดำเนินการดังนี้

1) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้ปีละ 2 ครั้งเป็นอย่างน้อยแล้วเสนอผลการประเมินให้เทศบาลตำบลดอกไม้ทราบเพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไขส่งเสริมพัฒนาขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆของเทศบาลตำบลดอกไม้

3) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้สำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

4) ดำเนินการเรื่องอื่นๆตามที่เทศบาลตำบลดอกไม้มอบหมาย

6.5 ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

6.6 การจัดทำแผนการดำเนินงาน

6.7 การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน

6.8 จัดทำแบบสอบถามวัดความพึงพอใจในการปฏิบัติราชการของหน่วยงานต่างๆของเทศบาลตำบลดอกไม้พร้อมตัวชี้วัด

6.9 การติดตามและประเมินผล

6.10 การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯแล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณาทราบปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕64)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ**

**บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสอดคล้องกับหมวด 5 และหมวด 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546

1. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ

2. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ

3. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้นเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของเทศบาลตำบลดอกไม้ให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้เสริมสร้างบทบาทของประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้านและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งสอดคล้องกับหมวด 5 และหมวด 7 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลตำบลดอกไม้ให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้เสริมสร้างบทบาทของประชาชน

2. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

**4. เป้าหมาย**

ผู้แทนชุมชนผู้แทนสภาท้องถิ่นผู้ทรงคุณวุฒิผู้แทนพนักงานเทศบาลตำบล

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการโครงการ**

6.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

6.2 ประเมินผลการปฏิบัติราชการในเทศบาลตำบลดอกไม้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ

บ้านเมืองที่ดี

6.3 รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบตามหลักเกณฑ์ฯกำหนด

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามาร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานของเทศบาลตำบลบ้านเป้าหรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้เทศบาลตำบลดอกไม้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้

**มิติที่ 4. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง**

 **ส่วนท้องถิ่น**

 **4.1 มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน**

 **กำหนด**

 **4.1.1 มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีประจำปีงบประมาณ 2๕๖2**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบและกฎหมายที่กำหนดโดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานอีกทั้งยังเป็นแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งเป็นแนวทางการตรวจสอบภายในที่ชัดเจน

ดังนั้นการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบข้อบังคับตลอดจนกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบคตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายในพ.ศ. 2544

3.2 เพื่อพิสูจน์ความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆทางด้านการบัญชีและด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจว่าเป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับคำสั่งมติคณะรัฐมนตรีและนโยบายที่กำหนด

3.4 เพื่อตรวจสอบหาระบบการควบคุมภายในของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอและเหมาะสม

3.5 เพื่อเป็นหลักประกันการใช้และระวังทรัพย์สินต่างๆของส่วนราชการเป็นไปอย่างเหมาะสม

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

พนักงานเทศบาลทุกหน่วยงานพนักงานครูและเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลบ้านเป้า

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีการดำเนินการ**

6.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

6.2 ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไปปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสมโดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบรวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

6.3 ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณการเงินการพัสดุและทรัพย์สินรวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามนโยบายกฎหมายระเบียบข้อบังคับคำสั่งและมติคณะรัฐมนตรีตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษาและความปลอดภัยของทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและประหยัด

6.4 สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและ/หรือระเบียบข้อบังคับคำสั่งที่ทางราชการกำหนดเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

6.5 รายงานผลการตรวจสอบและติดตามประเมินผล

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นักบริหารงานทั่วไป / นักทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น

10.2 ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายเงินลดน้อยลง

10.3 การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงานที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าประหยัด

10.4 ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินค่างชำระลดน้อยลง

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายในพ.ศ. 2544 กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

 ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯกำหนดเทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนดเป็นประจำทุกปี

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรของเทศบาลตำบลดอกไม้

2. เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป้าทราบตามแบบที่ระเบียบฯกำหนด

3. เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินตามกำหนด

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

1. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร

2. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อย

3. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

4. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานย่อยดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบปย.1 และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบปย.2

5. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรดำเนินการรวบรวมเพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายในตามระเบียบฯข้อ 6 ระดับองค์กรและนำเสนอผู้บริหารพร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖2

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณดำเนินการ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นักบริหารงานทั่วไป/นักทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. ลดโอกาสความผิดพลาดป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

3. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม

**4.1.2 มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายในโดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการ**

 **ปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการ**

 **ปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐหรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆไปซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมายระเบียบระบบบัญชีหนังสือสั่งการและหนังสือตอบข้อหารือต่างๆโดยส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆนอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงานจึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ระบบการควบคุมภายในที่ดีควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใดการที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงานอาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผลทั้งนี้สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสมการมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียวการควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้นและพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลดอกไม้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงานจึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลดอกไม้ขึ้น

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่าโดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็นลดความเสี่ยงหรือผลเสียหายด้านการเงินหรือด้านอื่นๆที่อาจมีขึ้น

3.2 เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงานและบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบายกฎหมายเงื่อนไขสัญญาข้อตกลงระเบียบข้อบังคับต่างๆของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

**4. เป้าหมาย**

เพื่อให้การควบคุมภายในของเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการ

ปฏิบัติงานในหน่วยงานอีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

**5. วิธีดำเนินการ**

5.1 แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายในพ.ศ. 2544 ข้อ๖

5.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาลกระทรวงมหาดไทยและตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.3 การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯเพื่อสรุปข้อมูล

5.4 รายงานผลการปฏิบัติงานความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆให้นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป้าทราบ

**6. สถานที่/ระยะเวลาดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้/ 4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**7. หน่วยงานรับผิดชอบ**

ทุกกอง/สำนักของเทศบาลตำบลดอกไม้

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ**

๙.1การดำเนินงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙.2 การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประหยัดและคุ้มค่า

๙.๓มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจ

๙.๔การปฏิบัติในหน่วยงานเป็นไปอย่างมีระบบและอยู่ในกรอบของกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่วางไว้

๙.๕เป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานดีอย่างดียิ่ง

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามมาตรฐานข้อ 6 ที่เสร็จตามกำหนดเวลา

10.2 กิจกรรมการควบคุมภายในร้อยละ 80 ได้ดำเนินการแก้ไข

10.3 ร้อยละของหน่วยงานรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในครบทุกงาน

10.4 มีการจัดการความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน

10.5 ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน

(ร้อยละ 80 ในระดับมาก)

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลดอกไม้**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายในพ.ศ. 2544 กำหนดให้เทศบาลตำบลดอกไม้ในฐานะหน่วยรับตรวจจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในเป็นแนวทางหรือเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่างๆของหน่วยรับตรวจและรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิผลและประสิทธิภาพของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สินการป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหายการรั่วไหลการสิ้นเปลืองหรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและด้านการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและมติคณะรัฐมนตรีการดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในเพื่อนำความเสี่ยงที่มีหรือคาดว่าจะมีและจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อป้องกันหรือลดความเสียหายความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นและให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในจึงได้กำหนดมาตรการการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยงในการป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหายการรั่วไหลการสิ้นเปลืองหรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

3.2 เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบและรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

3.3 เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 ประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลดอกไม้ (ระดับองค์กร) จัดส่งรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบปอ.3) ให้ทุกส่วนราชการไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบและมีการติดตามผลระหว่างปี

6.2 หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้นำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบปอ.3) ไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเวลาที่กำหนดและรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ (ระดับส่วนย่อย)

6.3 หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลดอกไม้รายงานผลการดำเนินการแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบปอ.3)พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลดอกไม้

6.4 คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลดอกไม้ประชุมพิจารณาและประเมินผลการควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการว่ามีความเพียงพอหรือไม่หรือจะต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

6.5 รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นักทรัพยากรบุคคล/นักบริหารงานทั่วไปเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

10.2 มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

10.3 มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

**4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตาม**

 **ช่องทางที่สามารถดำเนินการได้**

 **4.2.1 มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงาน**

 **บุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งโอนย้ายข้าราชการพนักงานลูกจ้าง**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคล**

**เกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งการโอนย้าย**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กรจึงมักจะกำหนดหน้าที่ของงานเป็นเรื่องๆการวางนโยบายการวางแผนการวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

เทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลโดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคลโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งการโอนย้ายการเลื่อนระดับและการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัดเพื่อให้การบริหารงานบุคคลของเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมการตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

3.2 เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง

การโอนย้าย

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

พนักงานเทศบาลตำบลพนักงานจ้างที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีการดำเนินการ**

**ตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งการโอนย้าย**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลบริหารงานบุคคลในการบรรจุแต่งตั้งเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นและก.ทจ.จังหวัดอื่นรวมถึง

ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน

- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอกไม้

- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลดอกไม้

- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการรวมถึงมีการแต่งตั้งประชาชนเพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง

- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบล(ก.ทจ.จังหวัด) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการบรรจุแต่งตั้งเทศบาลตำบลดอกไม้จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่เทศบาลตำบลดอกไม้รับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ทจ.จังหวัด)

**การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเทศบาลตำบลดอกไม้ได้ดำเนินการตามกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นและก.ทจ.จังหวัดอื่นรวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้านและมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลดอกไม้

- มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส

- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน

- ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมินหรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็นว่าไม่เป็นธรรมได้

- การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบล (ก.ทจ.จังหวัด) ก่อน

- ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเทศบาลตำบลดอกไม้จะออกคำสั่งแต่งตั้งได้ต้องไม่ก่อนวันที่เทศบาลตำบลดอกไม้รับมติคณะคณะกรรมการพนักงานเทศบาลตำบลจังหวัด (ก.ทจ.จังหวัด)

**การเลื่อนขั้นเงินเดือน**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลบริหารงานบุคคลในการที่เทศบาลตำบลดอกไม้ได้ดำเนินการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามกฎหมายระเบียบหนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางนากรปฏิบัติงานและประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ

- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนเพื่อพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม

- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจเพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบเช่นข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานความสามารถและความอุตสาหะการรักษาวินัยการปฏิบัติตนเหมาะสมและข้อมูลการลาเป็นต้น

- มีการแจ้งผลการประเมินให้พนักงานทราบพร้อมเปิดโอกาสให้ซักถามตอบข้อสงสัยและโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม

- นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป้าออกคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการติดประกาศผลการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

**7. ระยะเวลาการดำเนินการ**

4ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1 – พ.ศ. 25๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

นักทรัพยากรบุคคลสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

**ตัวชี้วัด**

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จแบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับโดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแต่ละระดับ

**ผลลัพธ์**

ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุการโอนย้ายของเทศบาลตำบลดอกไม้และมีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนพร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

 **4.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการบริหารงบประมาณการรับ-**

 **จ่ายเงินการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมายหนังสือสั่งการตลอดจนมติคณะรัฐมนตรีวิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบและต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็วถูกต้องประชาชนหรือผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมายข้อเท็จจริงไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกันไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานการบริหารการเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร้องมีกระบวนการทางการคลังที่เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

3.2 การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

3.3 ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3.4 ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใสสามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงินการฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบณสำนักงานเทศบาลตำบลดอกไม้ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีและจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่นและประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตลอดปีงบประมาณ 25๖2 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลังเทศบาลตำบลดอกไม้

**10.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

10.2 มีการเบิกจ่ายถูกต้องรวดเร็วเกิดความประหยัด

10.3 มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ

 **4.2.3 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับดูแลการจัดหาพัสดุ**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้าง**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การตรวจรับพัสดุการตรวจการจ้างและการควบคุมงานก่อสร้างเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญที่จะบริหารสัญญาให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจรับกรรมการตรวจการจ้างและผู้ควบคุมงานจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในอำนาจหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยบริหารราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕และที่แก้ไขเพิ่มเติมและเข้าใจเงื่อนไขข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นอย่างดีเพราะหากไม่เข้าใจหรือเข้าใจคลาดเคลื่อนหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วนในหน้าที่ความรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ที่ตนเองได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่แล้วอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อราชการและส่วนรวม นอกจากนี้อาจจะต้องรับผิดชอบทางแพ่งอาญาวินัยหรืออาจถูกฟ้องร้องต่อศาลปกครองได้เทศบาลตำบลดอกไม้เห็นถึงความสำคัญของการตรวจรับพัสดุและการตรวจการจ้างประกอบกับได้มีการเชิญให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจรับงานจ้างเพื่อความโปร่งใสจึงได้จัดโครงการอบรมกรรมการตรวจการจ้างเพื่อให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่กรรมการตรวจการจ้างมีความรู้ความเข้าใจปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายได้อย่างถูกต้อง

**3. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**4. เป้าหมาย**

คณะกรรมการตรวจการจ้าง

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 เสนอโครงการให้ผู้บริหารอนุมัติ

6.2 ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการตรวจงานจ้างให้เข้าร่วมอบรม

6.3 จัดอบรมให้ความรู้แก่คณะกรรมการตรวจการจ้าง

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกฎหมาย/งานพัสดุเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ผลลัพธ์**

คณะกรรมการตรวจการจ้างทำหน้าที่ตรวจงานจ้างอย่างถูกต้องสอดคล้องกับข้อบังคับหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น**

 **4.3.2 ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่าย**

 **บริหาร ตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้**

**โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน**

**ของฝ่ายบริหาร**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารเป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตามตรวจสอบประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงานมีงบประมาณเป็นของตนเองแต่ถึงแม้ จะเป็นอิสระส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้องเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกันนอกจากจะทำให้มีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กรสามารถนำไปสู่ความโปร่งใสและลดการทุจริต

เทศบาลตำบลดอกไม้จึงได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารขึ้นเพื่อกำหนดบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นในการเป็นหน่วยตรวจสอบโดยให้สมาชิกสภาร่วมเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเพื่อให้การปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดปัญหาการทุจริตได้

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นกลไกสำหรับตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

3.2 เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและลดการทุจริตสามารถตรวจสอบได้

3.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองมากขึ้น

**4. เป้าหมาย**

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้จำนวน๑๒ คน

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีการดำเนินงาน**

6.1 จัดทำคู่มือระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม

6.2 แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่างๆเช่นการจัดซื้อจัดจ้างโครงการต่างๆการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติประจำปีการตรวจรายงานการประชุมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯลฯ

6.3 สมาชิกสภาท้องถิ่นตั้งกระทู้ถามการบริหารงานในการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอกไม้

**7. ระยะเวลาดำเนินงาน**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกิจการสภาสำนักงานปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ผลลัพธ์**

10.1 สมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าใจบทบาทหน้าที่และร่วมตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

10.2 การปฏิบัติงานต่างๆมีความโปร่งใสตรวจสอบได้

ลำดับที่ ๒

**1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาลตำบล**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบและหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่นอันได้แก่ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มาจากการเลือกตั้งฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็งเพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมโดยให้มีกระบวนการสอดคล้องกับการปกครองระบอบประชาธิปไตยให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชนตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหารและที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก่ปัญหารวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงาน

ของเทศบาลตำบล

เทศบาลตำบลดอกไม้เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสภาท้องถิ่นเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานจึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆเพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

**3. วัตถุประสงค์**

3.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลมีบทบาทในการปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในการทำงาน

3.2 เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

3.3 เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

**4. เป้าหมาย**

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้จำนวน๑๒ คน

**5. พื้นที่ดำเนินงาน**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินงาน**

6.1 แต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลเป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆเช่น

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชนร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัดจำนวน๖คน

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลบ้าเป้า จำนวน ๒ คน

- แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการในโครงการต่างๆ ที่เทศบาลได้ดำเนินการฯลฯ

6.2 สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอกไม้ที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลดอกไม้เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและต้องการของประชาชน

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี(ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖1 – ๒๕๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง เทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ผลลัพธ์**

การพัฒนาเทศบาลตำบลดอกไม้เป็นไปอย่างต่อเนื่องตอบสนองความต้องการของประชาชนเกิดทัศนคติที่ดี

 **4.4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน(Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้าน**

 **การทุจริต**

 **4.4.1 ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ : มาตรการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันโดยภาคประชาชน**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

คอร์รัปชันหมายถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่สาธารณะเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผลประโยชน์ของพวกพ้องโดยมิชอบด้วยกฎหมายและศีลธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐมีหน้าที่รักษาผลประโยชน์ของส่วนรวมหากใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายกระทำการเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้องก็ถือว่ามีการกระทำคอร์รัปชันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและธรรมาภิบาลของหน่วยงานภาครัฐ

ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารราชการแผ่นดินของรัฐบาล

**3. วัตถุประสงค์**

สนับสนุนให้ภาคประชาชนร่วมกันเฝ้าระวังการคอร์รัปชันของเทศบาลตำบลดอกไม้

**4. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนประชาชนในชุมชนเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินการ**

6.1 เชิญคณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนชุมชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชัน

6.2 เชิญคณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนชุมชนเป็นคณะกรรมการเฝ้าระวังการคอร์รัปชันของเทศบาลตำบลดอกไม้

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1 – 25๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกฎหมายเทศบาลตำบลดอกไม้

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

10.1 คณะกรรมการชุมชนมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการคอร์รัปชันและสามารถตรวจสอบการคอร์รัปชันได้

10.2 มีการมอบหมายให้คณะกรรมการชุมชนหรือตัวแทนชุมชนเป็นหน่วยเฝ้าระวังการคอร์รัปชันในระดับเทศบาล

 **4.4.2 บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต**

ลำดับที่ ๑

**1. ชื่อโครงการ**: **มาตรการการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต**

**2. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

พระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 กำหนดให้เทศบาลมีภารกิจหน้าที่ที่ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นการจัดทำงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างการตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับว่าด้วยการนั้นประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตซึ่งมุ่งเน้นในการสร้างจิตสำนึกค่านิยมการบูรณาการการสร้างความเข้มแข็งและการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้ในทุกวงการไม่ว่าจะเป็นวงการระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติซึ่งเทศบาลตำบลดอกไม้มีภารกิจหน้าที่ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าเจริญรุ่งเรืองโดยการมีส่วนร่วมของภาครัฐภาคเอกชนรัฐวิสาหกิจรวมถึงภาคประชาชนทั่วไปในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเศรษฐกิจที่ดีในท้องถิ่นดังนั้นการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้นั้นจำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายๆด้านในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นในการนี้การมีเครือข่ายที่ดีที่คอยสนับสนุนและร่วมมือกันพัฒนาท้องถิ่นจึงเป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ภาครัฐภาคเอกชนรัฐวิสาหกิจรวมถึงภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายร่วมกับเทศบาลตำบลดอกไม้ ในการร่วมคิดร่วมพิจารณาร่วมตัดสินใจร่วมทำร่วมรับผิดชอบและร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในท้องถิ่น

เทศบาลตำบลดอกไม้ พิจารณาแล้วเห็นว่าการมีเครือข่ายดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็นจึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตขึ้นเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็ง

**3. วัตถุประสงค์**

1. เพื่อสร้างแกนนำแนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น

2. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับทุกภาคส่วนให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต

3. เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่เทศบาลตำบลดอกไม้

**4. เป้าหมาย**

ภาครัฐภาคเอกชนภาครัฐวิสาหกิจสถานศึกษาและภาคประชาชนในเขตเทศบาลตำบลดอกไม้เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับเทศบาลตำบลดอกไม้

**5. สถานที่ดำเนินการ**

ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลดอกไม้

**6. วิธีดำเนินงาน**

1. แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐภาคเอกชนภาครัฐวิสาหกิจและภาคประชาชนร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลดอกไม้

2. จัดทำฐานข้อมูลบุคคลองค์กรส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบริเวณใกล้เคียงโดยการลงทะเบียนการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย

3. เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลบ้านเป้าในการร่วมคิดร่วมพิจารณาร่วมตัดสินใจร่วมทำและร่วมรับผิดชอบร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต

4. ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับเครือข่ายในการร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต

5. ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลดอกไม้กับบุคคลองค์กรส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย

**7. ระยะเวลาดำเนินการ**

4 ปี (ปีงบประมาณพ.ศ. 25๖1– 25๖4)

**8. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**9. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลดอกไม้ งานกฎหมายและคดี

**10. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

1. ทำให้เกิดแกนนำแนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น

2. ทำให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ก่อให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต

3. ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่เทศบาลตำ